

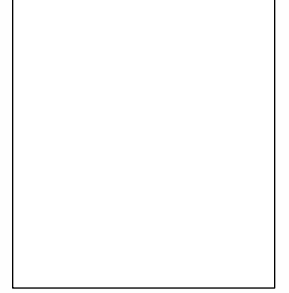
సాధారణ సభ్యత్వ దరఖాస్తు పత్రం

1. పేరు (Capital Letters): _____

2. తండ్రి పేరు: _____

3. భార్య/భర్త పేరు: _____

4. ప్రస్తుతం చిరునామా: _____



5. పుట్టిన తేదీ: _____

6. A. జాతీయత: _____ B. ఆధార్/ఐడి నంబర్: _____

7. A. విద్యార్హత: _____ B. వృత్తి: _____

8. A. మొబైల్ నంబర్: _____ b. ఇమెయిల్: _____

9. రిఫరెన్స్: _____

10. అపై చేస్తున్న పదవి: _____

11. సామాజిక / మానవ హక్కుల కార్యకలాపాలలో అనుభవం (ఉంటే):

నేను స్వచ్ఛందంగా మరియు పూర్తిగా తెలిసి, ఇంటర్నేషనల్ హ్యూమన్ రైట్స్ కమిషన్ ఆఫ్ ఇండియా (IHRCI) యొక్క సాధారణ సభ్యత్వ దరఖాస్తు పత్రంపై సంతకం చేస్తున్నాను. IHRCI నియమాలు, నిబంధనలను కచ్చితంగా పాటిస్తానని, అలాగే నేను సభ్యుడిగా ఉన్నంతకాలం కులం, మతం, జాతి, వర్ణం, వయసు, తెగ, వికలాంగత అనే భేదం లేకుండా సమానత్వ సూత్రాలను గౌరవించి ప్రతి మానవుని సమానంగా గౌరవిస్తానని ప్రతిజ్ఞ చేస్తున్నాను.

అభ్యర్థి పేరు:

తేదీ:

అభ్యర్థి సంతకం

సాధారణ అఫిడవిట్

Date:

1. భారతదేశ నివాసిగా నేను-----
----- S/o./D/o. /W/o. ----- వయస్సు -----
సంవత్సరాలు, ఆధార్ కార్డ్ సంఖ్య : ----- నివాసం -----

----- హింస, రౌడీయిజం, అతిగా మద్యపానం, పన్ను ఎగవేత, లంచం, అవినీతి, వేధింపులు, లైంగిక దుర్వినియోగం, ప్రతీకార దాడులు, మాదకద్రవ్యాల దుర్వినియోగం, మోసం, అక్రమాలకు తావివ్వమని ఈ ప్రమాణం ద్వారా హామీ ఇస్తున్నాను.

2. బలవంతంగా లేదా మోసపూరితంగా జాతీయ ఐక్యత, సాభాత్వత్వం మరియు మానవ స్వాతంత్ర్యానికి భంగం కలిగించడానికి మరియు నాశనం చేయడానికి ప్రత్యక్షంగా లేదా పరోక్షంగా రాజకీయ, మత, కుల-ఆధారిత ప్రాంతీయ, భాషా ఆధారిత లేదా తీవ్రవాద కార్యకలాపాలలో పాల్గొననని నేను హామీ ఇస్తున్నాను.

3. రాజ్యాంగాన్ని మరియు దాని సంస్థలను అత్యున్నత గౌరవంతో కాపాడుతూ దేశ చట్టానికి నేను కట్టుబడి ఉంటానని హామీ ఇస్తున్నాను. నేను ప్రజల సత్యం మరియు హక్కుల కోసం నిలబడతాను.

4. నేను మత సామరస్యాన్ని, విద్యను, పరిశుభ్రతను ప్రోత్సహిస్తానని మరియు ప్రజలలో భయాందోళనలను వ్యాప్తి చేయడానికి ప్రేరేపించే రెచ్చగొట్టే సందేశాలను నిరోధించడానికి ప్రయత్నిస్తానని హామీ ఇస్తున్నాను.

5. భారతదేశ అధికార పరిధిలో నా పేరు మీద ఎలాంటి క్రిమినల్ కేసులు లేవని మరియు ఆదర్శప్రాయమైన జీవితాన్ని గడుపుతానని వాగ్దానం చేస్తున్నాను.

6. ఇంటర్నేషనల్ హ్యూమన్ రైట్స్ కమిషన్ ఆఫ్ ఇండియా(IHRCI) ద్వారా నాకు అప్పగించబడిన అధీకృత బాధ్యతలను అత్యంత గౌరవం మరియు విధేయతతో నేను నిర్వహిస్తానని వాగ్దానం చేస్తున్నాను.

7. నేను అత్యంత గౌరవనీయమైన స్థానం అయిన ఇంటర్నేషనల్ హ్యూమన్ రైట్స్ కమిషన్ ఆఫ్ ఇండియా (IHRCI) యొక్క సమానత్వం, ఆసక్తిని మరియు సమగ్రతను కాపాడుతానని హామీ ఇస్తున్నాను

8. నేను నా స్వంత సమ్మతితో సంస్థలో చేరుతున్నాను, ఎవరి బలవంతం కాదు మరియు సమాజానికి గౌరవప్రదంగా సేవ చేయడానికి సంస్థకు సహాయం చేయాలనుకుంటున్నాను, నేను భారతీయ చట్టాలకు, భారత రాజ్యాంగానికి మరియు సమాజానికి వ్యతిరేకంగా ఎటువంటి చట్టవిరుద్ధమైన కార్యకలాపాలు చేయను అని హామీ ఇస్తున్నాను.

సభ్యుని సంతకం

నిబంధనలు మరియు షరతులు

1. జాతీయ ఎంపిక కమిటీ మీ అన్ని వివరాలను పరిశీలించింది మరియు సభ్యత్వం కోసం మీ దరఖాస్తును ఆమోదించింది.
2. సభ్యుడు తెలిసికాని తెలియకగాని IHRCI పేరును దుర్వినియోగం చేయకూడదు.
3. సభ్యుడు ఎలాంటి చెల్లింపులు లేదా సేవా ఛార్జీలు లేదా ఖర్చులను క్లెయిమ్ చేయకుండా స్వచ్ఛందంగా IHRCI కి తన సేవలన్నింటినీ ఉచితంగా అందజేయాలి.
4. ఒక సభ్యుడు పూర్తిగా ప్రజలు మరియు సమాజం కోసం IHRCI ని అంకితం చేయాలి అంతేకాని వ్యక్తిగత లేదా అతని/ఆమె స్వంత ప్రయోజనాల కోసం కాదు..
5. సభ్యుడు అన్ని విధాలుగా మరియు అన్ని సమయాల్లో IHRCI యొక్క ప్రవర్తనా నియమావళి మరియు రాజ్యాంగం / బైలాస్ కు కట్టుబడి ఉండాలి మరియు గౌరవించాలి.
6. భారత ప్రభుత్వం/ప్రభుత్వ విధానం/భారత చట్టాలు/సమాజం రాజ్యాంగానికి వ్యతిరేకంగా తెలిసి/తెలియకుండా ఎలాంటి చట్టవ్యతిరేక కార్యకలాపాలు, కోర్టు కేసులు, ఫంక్షన్లు, సెమినార్లు, ర్యాలీలకు సంస్థ బాధ్యత వహించదు.
7. సభ్యుడు ఎటువంటి చెల్లింపు లేదా సేవా ఛార్జీలు లేదా ఖర్చులను క్లెయిమ్ చేయకుండా స్వచ్ఛంద ప్రాతిపదికన సంస్థకు సేవ చేయాలి.
8. మెంబర్షిప్ మొత్తం విరాళం గౌరవప్రదమైనది అని, ఒకసారి చెల్లింపు చేసిన తర్వాత అది బదిలీ చేయబడదని, మరియు తిరిగి చెల్లించబడదని సభ్యుడు గమనించాలి.
9. సభ్యుడు ఏ విధమైన దుష్ప్రవర్తన లేదా ప్రభుత్వ వ్యతిరేఖ పనులు గాని, చట్ట విరుద్ధమైన పనులు గాని చేయడం, తప్పుదారి పట్టించడం, వంచన లేదా సమాజ వ్యతిరేక కార్యకలాపాలతో సంబంధం కలిగి ఉండకూడదు, దీని ఫలితంగా IHRCI సభ్యత్వం/పదవులు తక్షణమే తిరస్కరణకు / రద్దుకు గురిఅగును. అటువంటి కార్యకలాపాలకు IHRCI బాధ్యత వహించదు.
10. సభ్యత్వం సబ్స్క్రిప్షన్ ఫీజు చెల్లింపుకు లోబడి ఉంటుంది. సభ్యత్వ రుసుము చెల్లించకుంటే, గడువు తేదీ ముగిసిన వెంటనే సభ్యత్వం రద్దు అవుతుంది. సభ్యత్వ రుసుము, విరాళాలు ఏవైనా IHRCI అకౌంట్ ద్వారా మాత్రమే చెల్లించవలెను

Bank Account Details as Below

A/c Name: International Human Rights Commission of India
A/c Number: 8081383477
Bank Name & Branch: Indian Bank, Srinagar colony Branch, Hyderabad
IFSC Code: IDIB000S052

11. సభ్యుడు సభ్యత్వం గడువు ముగిసిన 30 రోజులలోపు సభ్యత్వాన్ని పునరుద్ధరించాలి, చిరునామా మారిన సందర్భంలో, మీరు చిరునామా రుజువుతో ihrciofindia@gmail.com ఈ-మెయిల్ ద్వారా జాతీయ / రాష్ట్ర కార్యాలయానికి తెలియజేయవలెను.

12. గుర్తింపు కార్డును పొగొట్టుకున్న సందర్భంలో, సభ్యుడు కొత్త గుర్తింపు కార్డును జారీ చేయడానికి జాతీయ / రాష్ట్ర పరిపాలనా కార్యాలయానికి తిరిగి డాక్యుమెంటరీ మేకింగ్ ఛార్జీలతో పాటు తెలియజేయాలి.

13. సభ్యుడు ఏదైనా ప్రభుత్వ/ప్రభుత్వేతర కార్యాలయాలతో ఏదైనా కరస్పాండెన్స్ చేసే ముందు జాతీయ / రాష్ట్ర పరిపాలనా కార్యాలయం నుండి వ్రాతపూర్వకంగా ముందస్తు ఆమోదం తీసుకోవాలి.

సభ్యుని సంతకం

దయచేసి గమనించండి:

- ✓ సభ్యత్వం ఫారమ్ జాతీయ / రాష్ట్రం / జిల్లాతో సహా అందరికీ సాధారణం మరియు అన్ని అంశాలను పూర్తి చేయాలి.
- ✓ సభ్యత్వం కోసం దరఖాస్తు చేసుకునే ముందు వీలైతే దయచేసి 9441383889, 9441888038 లో సంప్రదించండి.
- ✓ ఏ విచారణ కోసమైనా, మీరు ఉదయం 9.00 నుండి సాయంత్రం 06.00 గంటల వరకు సంప్రదించవచ్చు.
- ✓ మేము ప్రతి దరఖాస్తుదారున్ని ధృవీకరిస్తాము, కాబట్టి ఖచ్చితంగా మొబైల్ నంబర్, ఆల్టర్నెట్ మొబైల్ నెంబర్ మరియు ఇమెయిల్ ఐడిని అందించాలి. పూర్తి దరఖాస్తును స్వీకరించిన తర్వాత 10 నుండి 15 పని దినాలలో మొత్తం ప్రక్రియ పూర్తవుతుంది.
- ✓ దరఖాస్తుదారు దరఖాస్తు ఫారమ్తో పాటు ఒక గుర్తింపు కార్డు మరియు అడ్రస్ పూఫ్ను జతపరచాలి.
- ✓ మెంబర్షిప్ ఫారమ్తో పాటు రెండు ప్రస్తుత ఫోటోగ్రాఫ్లు ఇవ్వాలి.
- ✓ ఇంటి చిరునామా మీరిచ్చే అడ్రెస్స్ పూఫ్ తో తప్పనిసరిగా సరిపోలాలి.

కార్యనిర్వాహక శాఖలు

IHRCI కార్యకలాపాలు అధికారికంగా పని అనుభవం, జ్ఞానం & నిపుణుల ఆసక్తుల ఆధారంగా వివిధ కార్యాచరణ విభాగాలుగా బాధ్యతాయుతమైన బృంద సభ్యులచే నిర్వహించబడతాయి (దయచేసి మీరు చేరాలనుకుంటే ఏదైనా ఒకదాన్ని ఎంచుకోండి) :-

1. మానవత్వం & శాంతి వ్యవహారాల విభాగం
2. మహిళా హక్కుల వ్యవహారాల శాఖ
3. బాలల హక్కుల వ్యవహారాల శాఖ
4. వికలాంగుల హక్కుల వ్యవహారాల విభాగం
5. సీనియర్ సిటిజన్ హక్కుల వ్యవహారాల విభాగం
6. ట్రాన్స్ జెండర్ హక్కుల వ్యవహారాల శాఖ
7. జంతు హక్కుల వ్యవహారాల శాఖ
8. కార్మిక హక్కుల వ్యవహారాల శాఖ
9. వినియోగదారుల హక్కుల వ్యవహారాల విభాగం
10. ఆరోగ్యం & కుటుంబ సంక్షేమ వ్యవహారాల శాఖ
11. విద్యా అభివృద్ధి వ్యవహారాల శాఖ
12. సాసైటీ అభివృద్ధి వ్యవహారాల విభాగం
13. పర్యావరణ & అటవీ వ్యవహారాల శాఖ
14. డిపార్ట్మెంట్ ఆఫ్ సాసైటీ & సోషల్ సెక్యూరిటీ అఫైర్స్
15. రాజకీయ వ్యవహారాల శాఖ
16. చట్టం మరియు న్యాయ సలహా విభాగం
17. కార్పొరేట్ వ్యవహారాల శాఖ
18. ఆర్థిక & సామాజిక వ్యవహారాల శాఖ
19. డిపార్ట్మెంట్ ఆఫ్ గ్లోబల్ కమ్యూనికేషన్స్ అఫైర్స్
20. భద్రత & భద్రతా వ్యవహారాల విభాగం
21. అత్యవసర సహాయ వ్యవహారాల విభాగం
22. నిరాయుధీకరణ వ్యవహారాల శాఖ
23. జాతి విధ్వంస వ్యవహారాల విభాగం
24. పౌర హక్కుల వ్యవహారాల శాఖ
25. డ్రగ్స్ & క్రైమ్ కంట్రోల్ విభాగం
26. లైంగిక హింస వ్యవహారాల విభాగం
27. లింగ సమానత్వం & మహిళా సాధికారత వ్యవహారాల శాఖ
28. రోడ్డు భద్రతా వ్యవహారాల విభాగం

IHRCI యొక్క విధులు మరియు బాధ్యతలు

1. వ్యక్తిగత మానవ హక్కుల ఉల్లంఘనలపై ప్రభుత్వ సంస్థలు లేదా ప్రభుత్వ కమీషన్ల ద్వారా లేదా సంబంధిత న్యాయస్థానాలు ద్వారా పరిష్కరించడం.
2. హక్కులు కోల్పోయిన వారికి ప్రత్యక్ష సహాయం అందించడం.
3. మానవ హక్కుల ఒప్పందాల అమలుకు సహకరించడం.
4. మానవ హక్కుల ఉల్లంఘనల ఆరోపణలపై సత్వర మరియు నిష్పక్షపాత విచారణలు ప్రభుత్వ సంస్థల ద్వారా నిర్వహించడం.
5. UDHR, 1948 డిక్లరేషన్లో సూచించిన హక్కుల యొక్క చట్టబద్ధత పర్యవసానంగా ఏదైనా హింస / బెదిరింపులు / ప్రతీకారం / వివక్ష / ఒత్తిడి లేదా ఏదైనా ఇతర ఏకపక్ష చర్య నుండి వ్యక్తుల రక్షణను నిర్ధారించడానికి అవసరమైన అన్ని చర్యలను తీసుకోవడం.
6. మానవ హక్కుల గురించి అందరికీ తెలిసేలా పబ్లిక్ అవేర్నెస్ కార్యక్రమాలను ప్రదర్శించడం.
7. మానవ హక్కుల బాధ్యతను నెరవేర్చడానికి ప్రభుత్వాన్ని ప్రోత్సహించడంపై దృష్టి పెట్టడం.
8. ప్రజాస్వామ్యకరణ మరియు అవినీతి అంతానికి మద్దతుగా వాదించడం.

నిబంధనలు మరియు షరతులు

1. దేశం యొక్క లా & ఆర్డర్ మరియు లౌకికవాదాన్ని ఉల్లంఘించే మరియు ఇతరుల హక్కులను వివక్షించే అటువంటి సంస్థలలో సభ్యులు పాల్గొనడానికి అనుమతించబడరు.
2. చట్టపరమైన అధికారులు లేకుండా ఇంటర్వ్యూస్ హ్యూమన్ రైట్స్ కమీషన్ ఆఫ్ ఇండియా తరపున ఎవరి నుండి విరాళాలు సేకరించడానికి సభ్యులు అనుమతించబడరు.
3. IHRCI తరపున సోషల్ మీడియా సెక్టార్లలో ఎలాంటి ప్రొఫైల్లు/ ఖాతాలు సృష్టించడానికి సభ్యులు అనుమతించబడరు.
4. సభ్యులు తమ సభ్యత్వ ID కార్డ్ని ఏదైనా సోషల్ మీడియా ప్లాట్‌ఫారమ్లలో చూపించడానికి/ అప్‌లోడ్ చేయడానికి అనుమతించబడరు.
5. IHRCI తరపున అధికారిక లెటర్ హెడ్ లేదా సిగ్నేచరీ సీల్ లేదా ఏదైనా ఇతర నిబంధనలను ఉపయోగించడం ద్వారా సభ్యులు ఎటువంటి డీల్స్/ ఒప్పందాలు చేసుకోవడానికి అనుమతించబడరు.
6. సభ్యులు తప్పనిసరిగా వారి విధులు మరియు బాధ్యతలపై చురుకుగా ఉండాలి మరియు వారి సామాజిక కార్యకలాపాల గురించి లాగ్‌బుక్‌ని కలిగి ఉండాలి, అవి చట్టపరమైన సాక్ష్యంగా ఉపయోగించబడతాయి మరియు ఆ పని పురోగతి నివేదికలను సంవత్సరం ముగిసే నెలలోపు IHRCI HQ కి సమర్పించాలి.

సభ్యులు ఏదైనా నియమాలు & నిబంధనలను ఉల్లంఘిస్తే లేదా అవినీతి లేదా నేర కార్యకలాపాలకు పాల్పడితే, ఫలితముగా ఆ సభ్యుల సభ్యత్వం శాశ్వతముగా రద్దు చేయబడుతుంది మరియు చాలా సందర్భాలలో తక్షణమే అమలులోకి వచ్చేలా సంబంధిత న్యాయస్థానాల ద్వారా కఠినమైన క్రమశిక్షణా చర్యలు తీసుకోబడతాయి.